



Werving- en selectie van specialistische functies

CPV-codes: 79600000 Recruiteringsdiensten,
79610000 Plaatsing van personeel,
79635000 Diensten van beoordelings-
centrum voor aanwerving van personeel

Marktconsultatie

Politie, Politiedienstencentrum - Dienst Verwerving

Concept

Templateversie: 1.2

Versie: 1.0

Datum: 1 juli 2024

« waakzaam en dienstbaar »

Inhoudsopgave

Inleiding	0
1. Beoogde opdracht	1
Aanleiding	1
Leeswijzer.....	1
2. Doel en opzet marktconsultatie	2
2.1 Doel van de marktconsultatie	2
2.2 Beantwoording vragen	2
2.3 Voorwaarden en voorbehoud	2
2.4 Globale planning na marktconsultatie	3
3. Over de onderhavige dienstverlening	4
3.1 De Politieorganisatie	4
3.2 Betrouwbaarheidsonderzoek/ screening.....	4
3.3 Aard en omvang van de gewenste dienstverlening	5
3.4 Alternatieven	6

Inleiding

Ter voorbereiding op een eventuele (Europese) aanbesteding organiseert de Politie deze marktconsultatie omtrent werving- en selectiediensten.

De vragen die de Politie in dit kader aan u stelt staan vermeld in de bijlage, welke als apart bewerkbaar Word-document is te downloaden.

In dit document wordt de beoogde opdracht, het doel van de marktconsultatie, de opzet en de wijze waarop geïnteresseerde partijen kunnen deelnemen beschreven.

Voor meer informatie over de Politie verwijzen wij u naar onze website <http://www.politie.nl> en voor specifieke informatie over inkoop en aanbestedingen naar de website <https://www.politie.nl/informatie/verwerven-door-de-politie.html>

1. Beoogde opdracht

Het voorliggende document bevat alle informatie over de marktconsultatie op het gebied van werving- en selectie van specialistische functies binnen de Politie. Dit hoofdstuk beschrijft de aanleiding en het doel van de marktconsultatie.

Aanleiding

De Politie treft voorbereidingen voor het aanbesteden van de dienstverlening werving- en selectie van specialistische functies en de doorontwikkeling daarvan, waarbij middels een raamovereenkomst één of meerdere dienstverleners worden gecontracteerd. De Politie streeft hierbij naar een zo groot mogelijke mededinging. Daartoe is nader inzicht wenselijk in de mogelijkheden die de (Europese) markt biedt.

Leeswijzer

Dit document bevat uitleg over de marktconsultatie zelf en bevat een aantal vragen die Politie aan u voor wenst te leggen. De opbouw van het document is als volgt.

- Hoofdstuk 2 gaat in op het doel, de procedure, de planning en de voorwaarden van de marktconsultatie.
- Hoofdstuk 3 geeft nadere informatie over de aan te besteden opdracht en biedt enige context die u in uw beantwoording kunt betrekken.
- Als Bijlage zijn de vragen gevoegd die Politie graag beantwoord ziet.

De Politie vertrouwt op uw medewerking en dankt u voor uw inbreng.

2. Doel en opzet marktconsultatie

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is tweeledig. Enerzijds tracht de Politie hiermee inzicht te krijgen in de samenstelling van de markt en het aantal mogelijk geïnteresseerde opdrachtnemers om de beoogde opdracht uit te voeren.

Anderzijds hoopt de Politie op input vanuit de markt om de opdracht en mogelijke aanbesteding beter aan te laten sluiten bij huidige trends en ontwikkelingen.

De Politie benadrukt dat de informatie die bij deze marktconsultatie wordt verstrekt geen onderdeel hoeft uit te maken van de (nog volgende) aanbesteding en er dus ook geen rechten aan kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de Politie in de voorbereiding van een eventuele aanbesteding en de daarbij horende aanbestedingsdocumenten. De Politie behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet, of niet volledig, te gebruiken.

2.2 Beantwoording vragen

Indien u een bijdrage wilt leveren aan deze marktconsultatie wordt u vriendelijke verzocht om de vragen in de bijlage te beantwoorden en deze uiterlijk **woensdag 28 augustus 16:00 uur** te uploaden via het aanbestedingsplatform. U wordt gevraagd om uw beantwoording in de bijlage zelf (bewerkbaar Word-document) in te vullen.

Na de genoemde datum en tijdstip is het niet meer mogelijk om uw reactie te uploaden.

2.3 Voorwaarden en voorbehoud

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbestedingsprocedure;
2. De marktconsultatie is voor alle deelnemers vrijblijvend, er kunnen geen rechten aan worden ontleend;
3. Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in door de Politie nader uit te werken aanbestedingsstukken;
4. Aan de informatie die in het kader van de marktconsultatie wordt verstrekt kunnen geen rechten worden ontleend. Informatie in deze marktconsultatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van een aanbesteding) wordt verstrekt;
5. Politie kan de informatie uit de marktconsultatie vrijelijk gebruiken, tenzij expliciet is vermeld dat de betreffende informatie niet (geanonimiseerd) bekend kan worden gemaakt;
6. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding hieromtrent worden niet gehonoreerd;
7. Eventuele kosten voor de deelname aan deze vragenlijst worden niet vergoed door de Politie;

8. De Politie is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot het aanbesteden of uitvoeren van de opdracht;
9. De Politie behoudt zich te allen tijde het recht voor om een opdracht in plaats van middels een aanbestedingsprocedure uit te vragen, de betreffende opdracht op rechtmatige gronden middels een geheime procedure te gunnen;
10. Door deel te nemen aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

2.4 Globale planning na marktconsultatie

Het al dan niet doorlopen van een aanbesteding ten aanzien van de beoogde opdracht is enerzijds afhankelijk van de uitkomsten van de marktconsultatie en anderzijds van het interne besluitvormingsproces van de Politie.

Vooralsnog is de beoogde planning om de inschrijvingsleidraad in januari 2025 via het aanbestedingsplatform op TenderNed te publiceren.

De deadline voor het indienen van een inschrijving is naar verwachting in maart 2025. Waarna de gewenste uitnutting start in juni 2025.

3. Over de onderhavige dienstverlening

3.1 De Politieorganisatie

De Politie is in Nederland belast met het handhaven van de wetten in Nederland, het bewaren van de openbare orde en het verlenen van hulp. Ook vormt zij de opsporingsdienst voor het Openbaar Ministerie.

Het landelijk Politiekorps, staat onder leiding van één korpsleiding en is georganiseerd in 10 regionale eenheden, tweelandelijke eenheden en het Politiedienstencentrum (PDC) voor de bedrijfsvoering.

In het PDC is de ondersteuning ondergebracht. Tot de bedrijfsvoering van de Politie behoren de aspecten personeelszaken, facilitair management, informatievoorziening en communicatie.

De regionale eenheden zijn als volgt ingedeeld:

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website: <http://www.politie.nl> en voor specifieke informatie over inkoop en aanbestedingen naar de website <http://www.politie.nl/themas/inkoop-en-aanbesteding.html>.



3.2 Betrouwbaarheidsonderzoek/ screening

In de wet is bepaald dat een ambtenaar van Politie pas met zijn werkzaamheden voor de Politie mag starten, als is vastgesteld dat deze persoon betrouwbaar is. Daarom wordt iemand gescreend op het moment dat de Politie van plan is hem of haar in dienst te nemen (intentie tot aanstelling).

Tijdens de screening onderzoeken we of er risico's zijn als iemand bij de Politie gaat werken. Risico's door uit het verleden, de mensen met wie hij of zij omgaat of de situatie waarin zij zich bevinden. We gaan na of iemand strafrechtelijk is veroordeeld, of om andere redenen (veel) voorkomt in de politiebestanden (zoals het veroorzaken van overlast), maar bijvoorbeeld ook of er problematische schulden zijn, drugs gebruikt of veel alcohol drinkt.

Het betrouwbaarheidsonderzoek duurt gemiddeld acht weken vanaf het moment dat een onderzoeker het dossier in behandeling heeft genomen.

3.3 Aard en omvang van de gewenste dienstverlening

De Politie heeft een structurele behoefte aan geschikt personeel. Binnen de Politie is de afdeling In-, door- en uitstroom (hierna IDU) ervoor verantwoordelijk dat de juiste persoon op het juiste moment op de juiste plaats werkt. Concreet betekent dit dat de Afdeling IDU leidinggevenden geschikte kandidaten aanlevert om een vacature te kunnen vervullen. Om dit voor elkaar te krijgen, werven en plaatsen recruiters en sourcers van de dienst HRM actief kandidaten voor zowel executieve als niet-executieve functies. Zij begeleiden kandidaten door het gehele initiële en niet-initiële proces heen, en draagt zorg voor een optimale kandidaatbeleving.

Voor het werven worden veelal de eigen kanalen gebruikt, waaronder de websites kombijde.politie.nl en kombijde.politie.nl/doorstromen, wervingscampagnes, voorlichtingen, social mediakanalen van @kombijdepolitie, beurzen en evenementen.

Voor sommige functiegroepen is dit niet voldoende om geschikt personeel te vinden. Daarom is er binnen de Politie de wens uitgesproken om te onderzoeken of het van meerwaarde is om langdurige landelijke overeenkomsten met één of meerdere werving- en selectiebureaus af te sluiten om zodoende sneller en eenvoudiger geschikte kandidaten voor specifieke functiegroepen te vinden.

De onderzoeksvraag betreft de volgende functiegroepen:

1. Archivering/DIV
2. Juridisch
3. Bestuursfuncties
4. Financiën
5. Facilitair management
6. Zorg
7. Docenten
8. Techniek
9. IT/IV

Volgens het landelijk functiegebouw van de Politie bevinden alle bovengenoemde functies zich in de politieschalen 9 tot en met 15.

Beoogde werkzaamheden

De Politie verwacht dat de volgende werkzaamheden binnen de scope van de toekomstige opdracht vallen:

- Het in beeld brengen van de behoefte van de politie en ophalen van functievereisten/-wensen;
- Eventueel uitzetten van de vacature via de eigen website en overige wervingskanalen/ herschrijven van de vacaturetekst;
- Zoeken van geschikte kandidaten via verschillende recruitmentkanalen en het eigen netwerk;
- Benaderen van kandidaten, informeren over de vacature en inhoudelijk beoordelen van cv's;
- Voeren van een eerste gesprek met kandidaten met check op harde functievereisten;
- Voordragen van de kandidaat aan de politie.

Omvang

Momenteel wordt op verschillende wijze invulling gegeven aan deze behoefte. Dat maakt het lastig om een precies beeld van de uitgaven/wervingsbehoefte van de afgelopen jaren te destilleren. Hieronder een overzicht van het aantal verwachte opdrachten voor bovengenoemde functiegroepen.

Doelgroep	Gemiddelde jaarlijkse behoefte
DIV	Tussen 5-6 FTE
Juristen	Tussen de 5-7 FTE
Bestuursfuncties	Tussen de 3-4 FTE
Financiën	Tussen de 5-7 FTE
Facilitair management	Tussen 5-6 FTE
Zorg	Tussen 8-12 FTE
Docenten	Minimaal, momenteel ondergebracht bij andere doelgroepen
Techniek	Ongeveer 1 FTE
IT/IV	Tussen 10-12 FTE

3.4 Alternatieven

Naast mogelijke alternatieven in functionele en/of geografische indeling van de dienstverlening, wil de Politie graag nadenken over eventuele alternatieve, innovatieve en/of duurzame oplossingen voor werving- en selectiediensten. Doelmatigheid en beschikbaarheid spelen hierbij een zwaarwegende rol.

De Politie is benieuwd naar de alternatieven die u ziet, de kansen en risico's die daarbij onderscheiden moeten worden en de wijze waarop dit volgens u het best vertaald kan worden in de aanbestedingsstrategie.



« waakzaam en dienstbaar »